

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
«НИЖЕГОРОДСКОЕ УЧИЛИЩЕ-ИНТЕРНАТ»**

СОГЛАСОВАНО  
Методическая комиссия  
протокол № 1 от «31» августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Зам.директора ГБПОУСО НУИ  
\_\_\_\_\_ Н.В. Ванеева  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ АДАПТАЦИОННОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Коммуникативный практикум»**

ДЛЯ ПРОФЕССИЙ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**46.01.03 Делопроизводитель**  
**09.01.03 « Мастер по обработке цифровой информации»**  
**54.01.10 «Художник росписи по дереву»**

Организация – разработчик:  
интернат»

ГБПОУСО «Нижегородское училище-

Разработчик:

Гулимова О.Н. – педагог-психолог

Профессии:

Делопроизводитель  
Мастер по обработке цифровой информации  
Художник росписи по дереву

Срок обучения

2 года 10 месяцев

**2016 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОУД. 15 КОММУНИКАТИВНЫЙ ПРАКТИКУМ**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессиям среднего профессионального обучения:

46.01.03 Делопроизводитель

54.01.10 «Художник росписи по дереву»

9.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

Многим выпускникам училища впоследствии очень трудно устроиться на работу и закрепиться на рабочем месте. Данная ситуация обусловлена целым рядом причин. Принципиально важную роль здесь играют обстоятельства психологической и социально-психологической природы. Для большинства инвалидов характерен такой стиль поведения, общения и жизненная позиция, которые затрудняют их успешное включение в различные системы социальных отношений (производственных, бытовых, семейных и т.п.) даже при наличии социальных навыков.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина «Коммуникативный практикум» входит в адаптационный учебный цикл

### **1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

**Цель** - содействие социализации и адаптации обучающихся в обществе и на будущем рабочем месте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- Толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные психологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;
- Выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения;
- Находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее;
- Ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом;
- Эффективно взаимодействовать в команде;
- Взаимодействовать со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающийся входит в контакт;
- Ставить задачи профессионального и личностного развития.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации;

- Методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказания влияния на партнеров по общению;
- Приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации;
- Способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций;
- Правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.

Дисциплина способствует освоению следующих общих компетенций:

(ОК): Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 87 часа, в том числе  
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 56 часа;  
- самостоятельная работа обучающегося 31 час.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем общеобразовательной учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид работы</b>	<b><i>Объём часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>87</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>56</b>
в том числе:	
практические занятия	25
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>31</b>
<b>Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета</b>	

**Поурочно-тематический план и содержание адаптационной дисциплины**  
**АД.01. Коммуникативный практикум**

<b>Вид учебной работы</b>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	87
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	56
в том числе:	
практические занятия	25
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	31

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Из них практических работ</b>
<b>Раздел 1. Сущность коммуникации в разных социальных сферах</b>			
<b>Тема 1.1 Основные функции и виды коммуникации</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. <i>Практическая работа «Знакомство как первый шаг установления гармоничных межличностных отношений»</i></p> <p>2. Общение как социально-психологическое явление. Структура и средства общения.</p> <p>3. <i>Практическая работа «Место и роль общения в жизни человека»</i></p> <p>4. Понятие общительности и коммуникабельности.</p> <p>5. <i>Практическая работа «Исследование общения»</i></p>	7	4

	6. Понятие о социальной роли. Сигналы социальной роли. 7. <i>Практическая работа «Что мешает открытому общению?»</i>		
	<b>Самостоятельная работа</b>	4	
	1. Устное сообщение на тему: «Виды и формы общения» 2. Составление таблицы на тему: «Функции общения» 3. Составление таблицы на тему: «Сравнительная характеристика аудиторной и диалогичной коммуникации» 4. Эссе на тему: «Я человек»		
<b>Тема 1. 2</b> Специфика вербальной и невербальной коммуникации	<b>Содержание</b>		
	8. Вербальная коммуникация: понятие, особенности 9. Невербальные средства общения. Виды. 10. <i>Практическая работа «Вербальное и невербальное общение»</i> 11. <i>Практическая работа «Исследование особенностей невербального общения»</i> 12. <i>Практическая работа «Развиваем навыки самопрезентации»</i> 13. <i>Практическая работа «Ораторское искусство: «Я говорю – меня слушают»»</i> 14. <i>Практическая работа «Экзамен. Приемы успешного построения ответа»</i>	7	5
	<b>Самостоятельная работа</b>	6	
	1. Устное сообщение на тему «Жесты и мы»		



	<p>2. Подготовка сообщения об успешном известном ораторе (на выбор)</p> <p>3. Составить перечень способов управления собственными эмоциями</p> <p>4. Работа с дневником чувств</p> <p>5. Устное сообщение на тему: «Роль невербальной коммуникации в межличностных отношениях»</p> <p>6. Презентация своего телесного «Я». Словесный портрет</p>		
<b>Раздел 2 . Виды социальных взаимодействий</b>			
<b>Тема 2.1</b> Понятие деловой этики	<b>Содержание</b>	5	2
	<p>15. Общие сведения об этической культуре</p> <p>16. Понятия «деловая этика», «профессиональная этика»</p> <p>17. Этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами</p> <p>18. Практическая работа «Психологический климат в трудовом коллективе»</p> <p>19. Практическая работа «Имидж – способ управления впечатлением о себе»</p>		
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
	<p>1. Сформулировать «золотое» правило нравственности</p> <p>2. Ответить на вопросы теста «Я – в коллективе»</p>		

<b>Тема 2.2</b> Методы постановки целей в деловой коммуникации	<b>Содержание</b> 20. Понятие цели и методы. Важность целеполагания 21. Методы целеполагания в деловой коммуникации 22. Понятие самопрезентации. Ее виды и формы 23. <i>Практическая работа «Методы и технологии самопрезентации»</i> 24. <i>Практическая работа «Методы и способы убеждения, влияние на партнеров по общению»</i> 25. <i>Практическая работа «Правила активного стиля общения и успешной презентации».</i>	6	3
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Золотое правило постановки целей	1	
	<b>Тема 2.3</b> Эффективное общение	<b>Содержание</b> 26. Понятие технологии, техники и приемов общения. 27. Влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения. 28. <i>Практическая работа «Механизмы взаимопонимания в общении»</i> 29. Виды слушания. Приемы эффективного слушания. 30. <i>Практическая работа «Приемы саморегуляции поведения человека в процессе межличностного общения»</i> 31. Речь как средство утверждения социального статуса	6
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Правила эффективной обратной связи 2. Сообщение на тему: «Основные ошибки межличностного восприятия»	2	

<b>Тема 2.4</b> Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении	<b>Содержание</b> 32. Понятие коммуникативного барьера. Их виды 33. <i>Практическая работа «Пути преодоления коммуникативных барьеров в межличностном общении»</i> 34. Понятие психологической защиты. Приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации	3	1
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Сообщение на тему: «Основные ошибки межличностного восприятия» 2. Подобрать пословицы, поговорки по пройденной теме	2	
	<b>Содержание</b> 35. Сущность конфликта и его структура. 36. Механизмы возникновения конфликтов. 37. <i>Практическая работа «Конфликт хорошо или плохо?»</i> 38. <i>Практическая работа «Стили поведения в конфликтной ситуации»</i> 39. <i>Практическая работа «Эффективное общение и рациональное поведение в конфликте»</i> 40. <i>Практическая работа «Стратегии разрешения конфликтов»</i>	6	4
<b>Тема 2.5</b> Конфликты и пути их разрешения	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Проведение взаимной диагностики с последующим анализом результатов 2. Устное сообщение на тему: «Правила успешного общения в конфликте» 3. Составить памятку «Поведение в деловом споре,	5	

	<p>дискуссии, в конструктивном конфликте»</p> <p>4. Ответить на вопросы теста «Устойчивость в конфликте»</p> <p>5. Сочинение-рассуждение на тему: «Почему говорят, что у каждого конфликта, как и у медали две стороны?»</p>		
<p><b>Тема 2.6</b> Виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации</p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>41. Понятие «взаимодействия» в психологии</p> <p>42. Ориентации и стратегии взаимодействия. Основные фазы и особенности взаимодействия.</p> <p>43. <i>Практическая работа «Эффективное взаимодействие в команде»</i></p> <p>44. Внешние проявления эмоциональных состояний</p> <p>45. Взаимодействие со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающиеся входят в контакт</p>	5	1
	<p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>1. Составить кроссворд по пройденным темам (минимум 30 слов)</p> <p>2. Подготовить памятку «Я-лидер»</p> <p>4. Ответить на вопросы теста «Я – в коллективе»</p> <p>5. Мини-сочинение «Каким меня видят мои одноклассники»</p>	5	
	<p>46. Понятие моделирование, модели. Особенности построения социальной модели.</p> <p>47. Понятие социальной интеграции и адаптации.</p> <p>48. <i>Практическая работа «Социо-культурные стереотипы по отношению к различным группам людей»</i></p> <p>49. <i>Практическая работа «Традиционный и современный подходы к пониманию инвалидности»</i></p>	4	2

	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Подготовить глоссарий по пройденной теме (20-25 слов)	1	
<b>Тема 2.8</b> Формы, методы, технологии самопрезентации	<b>Содержание</b>	2	
	50. Понятие «самопрезентация». Основные формы самопрезентации 51. Имиджирование как форма самопрезентации		
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
<b>Тема 2.9</b> Конструирование цели жизни. Технология превращения мечты в цель	<b>Содержание</b>	5	1
	52. Смысл жизни и его значение для формирования личности 53. Самореализация: возможности, пути, средства 54. <i>Практическая работа «Цели и ценности» (навыки превращения мечты в цель, навык взятия ответственности, эмоциональный интеллект)</i> 55-56. Защита рефератов		
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
	1. Сочинение «Цель моей жизни» 2. Постановка задачи профессионального и личностного развития		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий по предмету, учебники и учебные пособия по предмету (плакаты по психологии, бланки для психологической диагностики, раздаточный материал, информационно-коммуникативные средства, коллекции DVD)
- технические средства обучения: мультимедийная система, ПК.

#### **3.2. Учебно-методический комплекс программы учебной дисциплины, систематизированный по компонентам:**

##### **Общеметодический:**

Рабочая программа по адаптационной дисциплине «Коммуникативный практикум»

##### **Методический:**

Методические разработки практических работ (25 шт.), бланки психологических диагностических методик, коллекция психологических игр и упражнений.

##### **Информационное обеспечение обучения:**

1. Перечень учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы

##### Основные источники:

1. Шеламова Г. М. Деловая культура и психология общения: учебник для НПО. – М.: «Академия», 2017.
2. Корягин А.М. Самопрезентация при устройстве на работу: учеб. пособие. – М.: «Академия», 2016.
3. Корягин А.М. Самооценка и уверенное поведение: учеб. пособие. – М.: «Академия», 2016.
4. Корягин А.М. Технология поиска работы и трудоустройства: учеб. пособие для СПО. – М.: «Академия», 2017.

##### ***Дополнительная литература***

5. Шеламова Г.М. Деловая культура взаимодействия. учеб. пособие для НПО. – М.: «Академия», 2012.
6. Шеламова Г. М. Этикет делового общения: учеб. пособие для НПО. – М.: «Академия», 2010.
7. Медведева Г. П. Деловая культура: учебник для СПО. – М.: «Академия», 2011.
8. Рогов Е.И. Психология общения. – М.: Владос, 2001
9. Маклакова А.Г. Общая психология. – СПб.: Питер, 2005
10. Селевко Г.К. Найди свой путь. – М.: Народное образование, 2006
11. Селевко Г.К. Утверждай себя. - М.: Народное образование, 2006

12. Гущина Т.Г. Я и мои ценности... - М.: АРКТИ, 2008
13. Гущина Т.Г. Игровые технологии по формированию социальных навыков у подростков - М.: АРКТИ, 2008
14. Микляева А.В. Я-подросток. Программа уроков психологии. – СПб.: Издательство «Речь», 2006
15. Работа для инвалидов. Путь к «независимой» жизни? - пособие Н.Новгород 2004
16. Коваль С.В. Психология современной семьи. – М., 1988
17. Зверева Н. Я говорю – меня слушают: Уроки практической риторики. – М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР. 2013

### **Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)**

1. <http://psy.1september.ru> – Сайт журнала «Школьный психолог».
2. <http://www.1september.ru> – «Первое сентября». Сервер объединения педагогических изданий. Публикуются номера газеты, а также материалы предметных газет, в том числе «Дошкольное образование».
3. <http://metodkabi.net.ru/> - методический кабинет профориентации. Сайт содержит конспекты занятий, классных часов, тесты, рекомендации по профессиональному самоопределению учащихся. Автор-разработчик: Галина Резапкина.
4. <http://azps.ru> – «А.Я. Психология». Сайт содержит статьи по разным отраслям психологии, в том числе - по детской психологии <http://azps.ru/articles/kid> (фактически - гиперучебник), тесты, программы тренингов, словарь психологических терминов, есть раздел для родителей.
5. <http://skazkater.narod.ru> - Сообщество сказкотерапевтов. Терапевтические сказки, ссылки на коллекции сказок.
6. <http://vschool.km.ru> – Виртуальная школа Кирилла и Мефодия.
7. <http://www.psychologies.ru/> Официальный сайт журнала "Psychologies»
8. <http://www.psychology.ru/> Новости психологии, тесты, полезная информация
9. [psylib.ukrweb.net](http://psylib.ukrweb.net) - около 20 ссылок на сайте PSYLIB.
10. <http://www.parents.ru/> Сайт журнала "Счастливые родители"
11. [www.invatur-nn.ru](http://www.invatur-nn.ru) Инватур, Нижегородская региональная общественная организация культурной, социально-трудовой реабилитации инвалидов опорников и колясочников - Нижний Новгород
12. <https://ptl-nn.ru/> НРООИ «Социальная реабилитация».

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего и итогового контроля, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	<i>Критерии оценки</i>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Знания</b>		
Теоретические основы, структура и содержание процесса деловой коммуникации.	<b>Критерии оценки решения практических задач</b> «5» - участие в решении всех ситуаций, отработка навыков «4» - участие в занятии, но имеются логические ошибки «3» - формальное участие в решении практических задач «2» - пассивное присутствие, не участие в работе группы	Формы контроля - собеседование с группой; устный опрос.  средства оценки: нетестовые средства оценивания
Методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению	<b>Критерии оценки решения практических задач:</b> «5» - участие в решении всех ситуаций, отработка навыков «4» - работа выполнена в полном объеме с 1-2 ошибками логического характера «3» - формальное участие в решении практических задач «2» - пассивное присутствие, не участие в работе группы	Формы контроля - просмотр и проверка выполнения практической работы преподавателем;  средства оценки: нетестовые средства оценивания
Приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации	<b>Критерии оценки создания и оформления учебной мультимедийной презентации</b> • соответствие содержания теме, 1 балл; • правильная структурированность информации, соответствие изображений основному содержанию. Изображения интересны, привлекательны, размещены корректно, не накладываются на текст. 3 балла; • наличие логической связи	Формы контроля - самопроверка, взаимопроверка выполненного задания в группе; собеседование с группой  средства оценки: нетестовые средства оценивания.



	<p>изложенной информации, 4балла;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие оформления требованиям, 3 балла;</li> <li>• аккуратность и грамотность изложения, 3 балла;</li> <li>• работа сдана в срок, 1 балл.</li> </ul> <p>14-15 баллов - «5» 11-13 баллов – «4» 8-10 баллов – «3» менее 8 баллов – «2»</p>	
Способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций	<p><b>Критерии оценки выполнения краткосрочного группового проекта</b></p> <p>«5» - работы выполнена в полном объеме и без ошибок «4» - работа выполнена в полном объеме с 1-2 ошибками «3» - работа выполнена не в полном объеме с фактическим ошибками «2» - работа не выполнена</p>	<p>Формы контроля - самопроверка, взаимопроверка выполненного задания в группе; собеседование с группой</p> <p>средства оценки: нетестовые средства оценивания.</p>
Правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации	<p><b>Критерии оценки решения практических задач:</b></p> <p>«5» - участие в решении всех ситуаций, отработка навыков «4» - участие в занятии, но имеются логические ошибки «3» - формальное участие в решении практических задач «2» - пассивное присутствие, не участие в работе группы</p>	<p>Формы контроля - собеседование с группой; устный опрос.</p> <p>средства оценки: нетестовые средства оценивания</p>
Умения		
Толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные психологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния	<p><b>Критерии оценки решения практических задач:</b></p> <p>«5» - участие в решении всех ситуаций, отработка навыков «4» - участие в занятии, но имеются логические ошибки «3» - формальное участие в решении практических задач «2» - пассивное присутствие, не участие в работе группы</p>	<p>Формы контроля - собеседование с группой; устный опрос.</p> <p>средства оценки: нетестовые средства оценивания</p>

<p>Выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения</p>	<p><b>Критерии оценки создания и оформления учебной мультимедийной презентации</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие содержания теме, 1 б</li> <li>• правильная структурированность информации, соответствие изображений основному содержанию. Изображения интересны, привлекательны, размещены корректно, не накладываются на текст. 3 б</li> <li>• наличие логической связи изложенной информации, 4б</li> <li>• соответствие оформления требованиям, 3 б</li> <li>• аккуратность и грамотность изложения, 3 балла;</li> <li>• работа сдана в срок, 1 б</li> </ul> <p>14-15 баллов - «5» 11-13 баллов – «4» 8-10 баллов – «3» менее 8 баллов – «2»</p>	<p>Формы контроля - самопроверка, взаимопроверка выполненного задания в группе; собеседование с группой</p> <p>средства оценки: нетестовые средства оценивания.</p>
<p>Находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне её</p>	<p><b>Критерии оценки выполнения краткосрочного группового проекта</b></p> <p>Оформление презентации, а именно композиция и дизайн – 1 б</p> <p>Уровень усвоения изученного материала- 4 б</p> <p>Обоснованность и четкость ответа- 3б</p> <p>Показано ли практическое применение представленных знаний – 3 б</p> <p>Правильная структурированность информации – 1б</p> <p>Наличие логической связи изложенной информации – 1 б</p> <p>Эстетичность оформления, его соответствие требованиям – 3 б</p> <p>Работа представлена в срок – 1 б</p> <p>Оценка «5» - 15-17 баллов Оценка «4» - 11-14 баллов Оценка «3» - 7-10 баллов Оценка «2» - менее 6 баллов</p>	<p>Формы контроля - самопроверка, взаимопроверка выполненного задания в группе; собеседование с группой</p> <p>средства оценки: нетестовые средства оценивания.</p>
<p>Взаимодействовать со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающиеся входят в</p>	<p><b>Критерии оценки выполнения блок-схемы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие информации в блок-схеме рассматриваемой теме, 2 балл;</li> <li>• многоаспектность интерпретации</li> </ul>	<p>Формы контроля - собеседование с группой;</p> <p>средства оценки: нетестовые</p>

<p>контакт</p>	<p>терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины, 5 баллов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие оформления требованиям, 2 балла</li> <li>• работа сдана в срок, 1 балл.</li> </ul> <p>9-10 баллов - «5» 7-8 баллов – «4» 5-7 баллов – «3» менее 5 баллов – «2»</p>	<p>средства оценивания.</p>
<p>Ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом. Эффективно взаимодействовать в команде</p>	<p><b>Критерии оценки решения практических задач:</b> «5» - участие в решении всех ситуаций, отработка навыков «4» - участие в занятии, но имеются логические ошибки «3» - формальное участие в решении практических задач «2» - пассивное присутствие, не участие в работе группы</p>	<p>Формы контроля - собеседование с группой; устный опрос.</p> <p>средства оценки: нетестовые средства оценивания</p>
<p>Ставить задачи и профессионального и личностного развития</p>	<p><b>Критерии оценки решения практических задач:</b> «5» - участие в решении всех ситуаций, отработка навыков «4» - участие в занятии, но имеются логические ошибки «3» - формальное участие в решении практических задач «2» - пассивное присутствие, не участие в работе группы</p>	<p>Формы контроля - устный опрос.</p> <p>средства оценки: нетестовые средства оценивания</p>

## **Темы рефератов**

### **Психология общения**

1. Информационные и коммуникативные барьеры в общении
2. Конфликтная личность
3. Успех делового общения
4. Имидж делового человека.
5. Как подготовиться к публичному выступлению.
6. Роль невербальных средств общения
7. Общение – основа человеческого бытия
8. Общение как социально-психологическое явление

### **Карьера**

1. Охрана труда и техника безопасности в моей профессии.
2. Оптимальные условия труда.
3. Нормативно-правовые акты, регулирующие права инвалидов в РФ.
4. Понятие «Доступная среда».
5. Подростки и уголовная ответственность.
6. Каналы поиска работы. С чего начать?
7. Резюме. Как правильно составить?
8. Как подготовиться к собеседованию с работодателем?

### **Деловое общение**

1. Виды и правила самопрезентации.
2. Социально- психологическая адаптация на новом рабочем месте.
3. Культура телефонных переговоров.
5. Деловой этикет.
9. Саморегуляция поведения как основа бесконфликтного общения.
10. Выступление без волнения или правила успешного ораторства.
11. Как говорить, чтобы тебя слушали.

### **Психические процессы**

1. Познавательная деятельность человека
2. Познавательная роль ощущений и восприятия
3. Значение памяти в жизни человека
4. Роль памяти в успешной профессиональной деятельности
5. Решение мыслительных задач и творческая деятельность личности
6. Значение внимания в повседневной жизни и профессиональной деятельности

### **Эмоции**

1. Стресс, его проявления, способы совладения со стрессом
2. Эмоциональные переживания и способы их выражения
3. Эмоциональное напряжение. Способы психологической разрядки
4. Волевые черты характера и их значение в становлении профессиональной карьеры

## **Психические свойства личности**

1. Мой темперамент и мой характер.
2. Эмоциональный мир человека (эмоции, настроение, чувства).
3. Характер и его значение в становлении профессиональной карьеры.
4. Личность. Индивид. Индивидуальность.
5. Уверенность. Неуверенность. Самоуверенность

## **Человек и его здоровье**

1. Сущность здорового образа жизни. Взаимосвязь физического и психического, социального здоровья.
2. Гиподинамия. Понятие и профилактика.
3. Закаливание и двигательная активность, как компоненты здорового образа жизни.
4. Роль сбалансированного питания в жизни человека.
5. Переутомление и его признаки. Методы снятия переутомления.
6. Мой любимый вид спорта и его значение для моего развития.
7. Мифы и реальность о наркотиках
8. Алкоголь. Последствия употребления алкоголя
9. Курение и потомство
10. Компьютерные игры – «ЗА» и «ПРОТИВ»
11. Игромания – болезнь современного общества
12. Влияние СМИ на формирование личности
13. Вредные привычки молодежи.

## **Психология семейной жизни**

1. Гендерные (половые) различия в поведении людей (поведение девушек и юношей).
2. Социальная зрелость и готовность к браку.
3. Психология выбора партнера для создания семьи.
4. Исторический взгляд на семью и брак.
5. Основные ценности семьи.
6. Молодая семья: начало супружества. Первые трудности.
7. Семейные отношения: культура отношений в семье, психологический климат.
8. Роль родителей в различные периоды развития ребенка.
9. Развод и его последствия.
10. Профилактика супружеских конфликтов.

## **Семья**

1. Семейные традиции и их значение.
2. Социальная зрелость и готовность к браку.
3. Значение семьи в жизни человека.
4. Дом как жизненная среда.
5. Стили родительского воспитания.
6. Роль матери в воспитании ребенка.
7. Роль отца в воспитании ребенка