## ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Слово «презентация» английское - *presentation*, в переводе означает представление (в смысле рассказ, предоставление информации и о чём-либо).

Понятие презентация вошло прочно в наш обиход и чаще всего ассоциируется с открытием нового офиса и банкетом.

**Презентация** - связная последовательность слайдов, выполненных в едином стиле и хранящихся в одном файле.

**Презентация** - это набор слайдов и спецэффектов, сопровождающих их показ на экране, раздаточный материал, а также конспект и план доклада, хранящиеся в одном файле, созданном с помощью PowerPoint. Этот файл также называют презентацией.

Презентации очень удобно использовать для сопровождения доклада, выступления. Например, презентации часто используют при защите дипломной работы или при выступлении на конференции. Можно даже не утруждать себя таким тяжёлым и рискованным делом, как доставка презентации к месту выступления в кармане или сумке. Можно, не выходя из дома, «выложить» презентацию на свой Интернет-сайт и спокойно отправляться на конференцию. При необходимости, обратиться к сайту и лёгким движением руки продемонстрировать «фигуру высшего пилотажа».

### Основные компоненты презентации:

**Слайд** - это отдельная страница (кадр) презентации, которая может включать: заголовок, текст, графику, диаграмму, рисунок и другие элементы иллюстративной графики, аудио- и видеоинформацию. Созданные в PowerPoint слайды можно распечатать на черно-белом или цветном принтере, либо с помощью специального оборудования изготовить 35-миллиметровые слайды на фотоплёнке, а также подготовить диапозитивы для демонстрации их на экране с помощью эпидиаскопа или проекционного аппарата типа "Overhead".

Раздаточный материал - это распечатанные в компактном виде слайды: 2, 3, 4, 6 или 9 слайдов на одной странице.

Конспект доклада (заметки выступающего) - уменьшенное изображение слайда и текст, поясняющий его содержание.

**Структура** (план) **презентации** - документ, содержащий только заголовки слайдов, а также основной текст без графических изображений и специального оформления.

PowerPoint позволяет создавать собственные шаблоны презентаций и использовать готовые презентации в качестве шаблонов

Слайды конструируются из объектов. Размещение, выравнивание объектов осуществляется с помощью автомакета. Каждый автомакет содержит метки - заполнители (элементы разметки) для объектов различных типов. Для работы с объектом его нужно сначала выделить (один раз щёлкнуть кнопкой мыши), а затем можно изменить его содержимое, размер, переместить, скопировать, удалить, изменить оформление (цвет, тень, обрамление и др.). Для добавления новых объектов к слайду в любое место автомакета используют меню Вставка, Объект. Можно добавить графику, рисунок, звук, таблицу MS Word и MS Excel, объект WordArt, организационную диаграмму и многое другое.

**Этапы создания презентации:**

* 1. разработка структуры презентации;
	2. создание и редактирование отдельных слайдов (выбор макета, оформления, ввод текста и добавление объектов);
	3. установление главных и зависимых слайдов; последовательности показа слайдов (гиперссылки, управляющие кнопки);
	4. создание вспомогательной поддержки презентации (анимации для объектов и между слайдами);
	5. планирование показа-демонстрации.